



**OFFRE D'EMPLOI – PRÉPOSÉ(E) À L'ACCUEIL ET À L'INFORMATION –
BUREAU D'ACCUEIL TOURISTIQUE DE CHAMBLY
(3 postes à combler)**

Tu as à cœur de répondre aux questions des visiteurs, de les orienter et les conseiller sur les activités et les attraits de Chambly ?

Ta priorité est d'offrir un service à la clientèle de qualité ?

Tu aimes effectuer des tâches administratives et maintenir l'endroit propre et accueillant ?

On a l'emploi pour toi !

Deviens préposé(e) à l'accueil et à l'information au Bureau d'accueil touristique de Chambly pour la saison 2024 !

Ce qu'on t'offre :

- Un emploi de juin à septembre, de jour la semaine et la fin de semaine, pour environ 24 à 30 heures par semaine 😊
- Un salaire de 23,01 \$ (provisoire) de l'heure qui va te permettre de payer tes études 💰
- Une équipe tissée serrée 🇨🇦
- Un été mémorable !

Tu as :

- Une formation, en cours ou complétée, en tourisme ou autre domaine connexe
- De l'expérience dans le service à la clientèle
- De l'entregent et des aptitudes pour le service à la clientèle 👍
- De l'intérêt et de la curiosité pour l'histoire et pour les attraits touristiques locaux
- De l'autonomie, le sens des responsabilités et le souci d'être ponctuel(le)
- Un anglais fonctionnel

Tu es la personne qu'il nous faut ! 🙋

Postule au
www.ville.chambly.qc.ca/offres-emploi

Ah et aussi, la Ville de Chambly applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi, donc on invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à postuler parce que la diversité et l'inclusion, on aime ça ! Tu as besoin d'un accommodement, n'hésite pas à demander !