

Appel de candidatures Technicien(ne) à la comptabilité

Exploramer est un complexe muséal et touristique dont la mission vise à sensibiliser le public à la préservation et à la reconnaissance du Saint-Laurent dans l'environnement.

Description du poste

Sous l'autorité de la direction générale, le technicien à la comptabilité assiste la direction générale dans toutes les activités administratives et financières de l'organisme.

Plus spécifiquement, cette personne devra :

- Préparer les prévisions budgétaires;
- Préparer et effectuer le suivi des états financiers mensuels et annuels de l'organisme;
- Effectuer les suivis budgétaires par département et contrôler les dépenses;
- Effectuer le suivi des réclamations de subventions;
- Établir les tarifications des différents services et activités;
- Analyser mensuellement les états financiers de l'organisme;
- Évaluer la rentabilité des différentes activités de l'institution;
- Préparer les effets comptables et assister la firme comptable dans le contrôle de la comptabilité;
- Participer au développement du financement public et privé de l'organisme.
- Administrer la petite caisse;
- Gérer les comptes clients et les comptes fournisseurs;
- Vérifier les rapports de ventes quotidiens;
- Contrôler le contenu des caisses enregistreuses et du fond de change;
- Préparer et effectuer les dépôts bancaires ;
- Préparer et balancer les rapports de fin de périodes;
- Contrôler les heures de travail, vacances et maladies;
- Effectuer la préparation des documents relatifs à la paie;
- Et toutes autres tâches connexes à ce secteur d'activités.

Exigences du poste

- DEC en finance, administration, comptabilité ou autre domaine connexe;
- De 3 à 5 ans d'expérience en gestion d'organisme à but non lucratif;
- Très bonne connaissance en comptabilité;
- Excellente maîtrise des logiciels suivants (Word, Excel, Acomba);
- Très bonne connaissance du français (oral et écrit);
- Connaissance de l'anglais (oral et écrit).

Rémunération

- Selon l'échelle salariale en vigueur.

Pour postuler, faire parvenir votre curriculum vitæ, **par courriel**, avant 29 avril 2016 à :

Sandra Gauthier, directrice générale

Exploramer

Sainte-Anne-des-Monts

Courriel : sandra.gauthier@exploramer.qc.ca